

Antrag auf Beurlaubung vom Unterricht

Eintrag Absenzen durch Sekretariat

meines Kindes		
Nachname	Vorname	Klasse

am					
(Datum)	<input type="checkbox"/>				
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center; padding: 5px;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;"> 1. 2. 3. 4. 5. 6. // 7. // 8. 9. 10. Std. (bitte ankreuzen) </td> <td style="text-align: center; padding: 5px;"> ganztägig </td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1. 2. 3. 4. 5. 6. // 7. // 8. 9. 10. Std. (bitte ankreuzen)	ganztägig	Vom _____ bis _____ (Datum)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
1. 2. 3. 4. 5. 6. // 7. // 8. 9. 10. Std. (bitte ankreuzen)	ganztägig				

Sind für diesen Zeitraum Leistungsnachweise angekündigt (z.B. Schulaufgabe, Referat)?

Ja / Nein

Begründung der Beurlaubung

Ort, Datum

Unterschrift d. Erziehungsberechtigten

Der Antrag auf Beurlaubung wird genehmigt:

Mering, _____

Datum

Schulleitung oder Lehrkraft